

MINUDOC ÄRIKIENDI LEPING

Käesoleva Minudoc äriklendi lepingu (edaspidi „**Leping**“) on sõlminud [...]2025 (edaspidi „**Allkirjastamise Kuupäev**“):

- (i) **Minudoc OÜ**, registrikood 14630213, aadress Vana-Lõuna 39/1, Tallinn (edaspidi „**Minudoc**“), mida esindab juhatuse liige Tarmo Pihl, ja
 - (ii) **Riigi Info-ja Kommunikatsioonitehnoloogia Keskus**, registrikood 77001613, aadress Lõõtsa 8A, 11415 Tallinn, (edaspidi „**Klient**“), mida esindab direktor Ergo Tars,
- edaspidi eraldi nimetatud ka kui „**Pool**“ ja ühiselt kui „**Pooled**“.

ARVESTADES, ET:

- (A) Minudoc opereerib Platvormi, mis võimaldab Kasutajal tellida TTO Teenuseid ning korraldada Teenuste osutamist Kasutajale TTO poolt.
- (B) Klient soovib võimaldada oma töötajatele ligipääsu Platvormil pakutavatele teenustele eesmärgiga parandada ja hoida töötajate vaimset tervist.
- (C) Minudoc tegutseb Platvormi haldamisel TTO volitatud agendina maksete vastuvõtmisel.

on Pooled kokku leppinud alljärgnevas:

1. MÕISTED

- 1.1. **Administraator**: Kliendi poolt määratud esindaja, kes haldab Kliendi kontot Platvormi administratiivses keskkonnas.
- 1.2. **Isikuandmed**: on igasugused andmed ja teave, mis on seotud füüsilise isiku ehk inimesega ja mis võimaldavad selle inimese isikut tuvastada.
- 1.3. **Kasutaja**: Füüsiline isik, sh Töötaja, kes on loonud Platvormile isikliku Kasutajakonto.
- 1.4. **Kasutajakonto**: Kasutaja isiklik konto Platvormil, mis luuakse esmakordsel sisselogimisel ja autentimisel.
- 1.5. **Kasutustingimused**: Platvormi kasutamise tingimused, mille aktsepteerimisel Kasutaja poolt loetakse sõlmituks Minudoci ja Kasutaja vaheline leping Platvormi kasutamiseks.
- 1.6. **Platvorm**: Minudoci poolt hallatav tarkvaraline keskkond (SaaS), mis võimaldab Klientidel leida ja kasutada TTO-de poolt pakutavaid Teenuseid ning TTO-del osutada Teenuseid Klientidele.
- 1.7. **Privaatsusteade**: Dokument, mis selgitab, kuidas Minudoc Kasutaja Isikuandmeid töötleb. Privaatsusteade on kättesaadav Platvormil.
- 1.8. **Teenus**: TTO poolt Kasutajale osutatav tervishoiu- või terviseteeenus.
- 1.9. **Tervishoiuteenus**: on TTO tegevus Töötaja haiguse, vigastuse või mürgituse ennetamiseks, diagnoosimiseks ja/või ravimisviiside soovitamiseks eesmärgiga leevendada inimese vaevusi, hoida ära tema tervise seisundi halvenemist või haiguse ägenemist ning taastada tervist, antud juhul Töötajale audiovideokontakti või *chat* vahendusel kaugkonsultatsiooni osutamine.
- 1.10. **Terviseteeenus**: on Meditsiinitöötaja poolt Töötajale audiovideokontakti või *chat* vahendusel kaugkonsultatsiooni osutamine eesmärgiga hoida Töötaja head tervist ja tõsta tema elukvaliteeti,

kuid mida ei käsitleta tervishoiuteenuste korraldamise seaduse (edaspidi “**TTKS**”) ja teiste õigusaktide kohaselt Tervishoiuteenuse osutamisenä.

1.11. **TTO (Tervishoiu- ja/või Terviseteenuse osutaja):** Juriidiline või füüsiline isik, kes pakub Platvormi vahendusel iseseisvalt tervishoiu- ja/või terviseteenuseid.

1.12. **Töötaja:** omab Lepingu punktis 3.1 toodud tähendust.

1.13. **Vahendusteenus:** on Minudoci poolt Kliendile käesoleva Lepingu alusel osutatav teenus.

2. LEPINGU ESE JA ÜLDINE RAAMISTIK

2.1. Lepinguga sätestatakse tingimused, mille alusel Minudoc:

- 2.1.1. tagab Kliendile ja tema Töötajatele ligipääsu Platvormile;
- 2.1.2. võimaldab Kliendil hallata Töötajate ligipääsu Lubatud Teenustele;
- 2.1.3. korraldab Kliendi eest tasutavate Lubatud Teenuste eest arveldamist TTO'dega.

2.2. Platvormi haldamisel tegutseb Minudoc infoühiskonna teenuse osutajana ning ei ole TTO ja Kasutaja vahelise Teenuse osutamise lepingu osapool.

2.3. Platvormi haldamisel tegutseb Minudoc TTO agendina seoses TTO ja Kasutaja vahel Teenuse osutamise ja selleks sõlmitava lepingu vahendamisega. Iga TTO on volitanud Minudoc'i kui agent'i vastava volitaja nimel Kasutajatelt makseid vastu võtma.

3. VAHENDUSTEENUSE KIRJELDUS JA KASUTAMISE KORD

3.1. Klient määrab Platvormil, administratiivses keskkonnas, csv faili formaadis nimekirja nendest Kliendi töötajatest, kellel on õigus Platvormi vahendusel Kliendi kulul Teenuseid tellida (eespool ja edaspidi „**Töötaja**“). Esitatav nimekiri peab sisaldama iga Töötaja ees- ja perekonnanime, isikukoodi ja e-posti aadressi.

3.2. Klient saab Platvormi administratiivse keskkonna kaudu:

- 3.2.1. hallata, muuta ja täiendada Töötajate nimekirja;
- 3.2.2. tutvuda Teenuse kasutuse statistikaga;
- 3.2.3. pääseda ligi arvetele.

3.3. Iga Töötaja peab Platvormi kasutamiseks looma isikliku kasutajakonto ja aktsepteerima kehtivad Platvormi kasutustingimused. Kasutajakonto loomine on eelduseks Kliendi kulul Lubatud Teenuste kasutamiseks.

3.4. Töötajal on õigus Platvormilt tellida ka neid Teenuseid, mille eest Klient ei tasu. Selliste Teenuste eest tasub Töötaja ise vastavalt kasutustingimustes sätestatud korrale.

3.5. Administraator loob Platvormil administraatorikonto, mille kaudu on Kliendil ligipääs Platvormi administratiivsele keskkonnale, et reaalselt hallata Töötajate nimekirja, Lubatud Teenuseid ja limiite.

4. POOLTE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

4.1. Minudocil on õigus:

- 4.1.1. pakkuda enda nimel vaimse tervise saateteenust (n-ö concierge teenust);
- 4.1.2. lisada jooksvalt Platvormile uusi Teenuse osutajaid ning piirata nende Teenuse osutajate tegevust platvormil, kelle osas on Töötajate ja/või teiste Minudoci klientide negatiivne tagasiside;
- 4.1.3. muuta Platvormi funktsionaalsust ning teostada täiendavaid arendusi;
- 4.1.4. Klienti ja Töötajat eelnevalt teavitamata teha Platvormi korrapäraseks toimimiseks vajalikke regulaarseid hooldustöid tööpäeviti/iga päev ajavahemikul 19.00 kuni 08.00, mille kestel

võib Kliendi ja/või Töötajate juurdepääs Platvormile ja TTO poolt osutatavatele Teenustele olla häiritud või täielikult takistatud;

- 4.1.5. Klienti ja Töötajat eelnevalt teavitamata teha hooldustöid ka Lepingu punktis 4.1.4 nimetatata ajavahemikul, kui sellisel ajal hooldustööde tegemine on tingitud hädavajadusest (hädavajadusena mõistavad Pooled mh olukorda, kus mingist rikkest tulenevalt on Platvormi funktsionaalsus oluliselt häiritud või täielikult takistatud);
- 4.1.6. Klienti ja Töötajat eelnevalt teavitamata piirata osaliselt või takistada täielikult juurdepääs Platvormile, kui see on vajalik turvalisuse tagamiseks, vigade kõrvaldamiseks, isikuandmete kaitsmiseks, Vahendusteenuse või Teenuse toimimiseks vajaliku tark- ja/või riistvara uuendamiseks või täiendamiseks.

4.2. Minudoc kohustub:

- 4.2.1. toetama Klienti Platvormi ja/või sellel pakutavaid Teenuseid puudutava teabe-infomaterjalidega, mida Klient saab kasutada Töötajatele suunatud sisekommunikatsioonis;
- 4.2.2. tagama Administraatorile juurdepääsu Platvormile selleks, et tal oleks kasutada Platvormi vastavalt Lepingu punktile 3.2;
- 4.2.3. väljastama Kliendile teavet Töötaja ja TTO vahelise konsultatsiooni tehniliste probleemide osas (näiteks, kui videolink ei töötanud ja seetõttu ei olnud võimalik konsultatsiooni teostada);
- 4.2.4. tagama, et Töötajatel on Kliendi kulul võimalik tellida vaid Lubatud Teenuseid;
- 4.2.5. vajadusel ja koostöös Kliendiga korraldama koolitusi ja juhendama Administraatorit selliselt, et Klient oleks võimeline Platvormi kasutama;
- 4.2.6. läbi vaatama Kliendi poolt esitatud kaebused seoses Platvormil esinevate tehniliste probleemidega ning põhjendatud probleemide korral tegema endast kõik mõistlikult võimaliku, et tekkinud probleemid lahendada;
- 4.2.7. väljastama igakuiselt Kliendile Teenuste eest arve vastavalt Lepingu punktile 5;
- 4.2.8. tagama Platvormi vahendusel osutatavate Teenuste pideva kättesaadavuse Töötajatele, v.a juhul kui Teenuse juurdepääs on häiritud või täielikult takistatud käesoleva Lepingu punktides 4.1.4 – 4.1.6 nimetatud põhjustel või kui Teenuse kättesaadavust ei ole võimalik tagada Minudocist mittesõltuvatel asjaoludel (nt vääramatu jõud vms);
- 4.2.9. Platvormi või selle vahendusel osutatavate Teenuste kasutamist takistavate rikete esinemisel võtma viivitamata kasutusele meetmed, mis on vajalikud selliste rikete kõrvaldamiseks, v.a juhul, kui selliste rikete kõrvaldamine ei ole võimalik Minudocist mittesõltuvate asjaolude tõttu. Kui rikete kõrvaldamine eeldab osalist või täielikku ligipääsu piiramist Platvormile väljaspool punktis 4.1.4. määratletud kellaaegasid, siis teavitab Minudoc sellistest rikestest Klienti viivitamatult e-kirja teel;
- 4.2.10. tagama Lubatud Teenuse olemasolu Platvormil, et Töötajatel võimalus tellida Lubatud Teenust Kliendi kulul ja Kliendi poolt seatud limiidi ulatuses.
- 4.2.11. et Minudoci ja kõikide TTO'de, kes Platvormi vahendusel Teenust osutavad, vahel on sõlmitud isikuandmete töötlemist ja kaitset reguleeriv andmetöötlusleping.
- 4.2.12. esitama Kliendile kokkulepitud sagedusega või kokkuleppe puudumisel Kliendi nõudmisel anonüümset koondstatistikat Lubatud Teenuste kasutamise kohta Töötajate poolt (nt teenuste tüübid, kasutuskordade arv). Statistika esitatakse viisil, mis ei võimalda üksikuid Töötajaid tuvastada (nt ainult juhul kui valimi suurus on rohkem kui 5 Töötajat).

4.3. Kliendil on õigus:

- 4.3.1. nõuda Minudocilt juhiste andmist seoses Administraatori poolt Platvormi kasutamisega;
- 4.3.2. nõuda Minudocilt Vahendusteenuse osutamist vastavalt Lepingus kokkulepitud tingimustele;
- 4.3.3. viidata Platvormi kasutamisele oma sisemistes protsessides ning välises kommunikatsioonis;
- 4.3.4. saada Töötajate poolt Määratud Teenuse kasutuse kohta anonüümset koondstatistikat vastavalt Lepingu punktis 4.2.12 sätestatule.
- 4.3.5. avaldada positiivseid kaasusi nii ettevõtte sees kui ka väljaspool, nt personaliotsingus.

4.4. Klient kohustub:

- 4.4.1. teavitama Töötajaid Platvormiga liitumisest ning hüvedest (sh Lubatud Teenused), millele Töötajatel ligipääs tekib, samuti sellest, et Töötajad peavad looma isiklikud kontod Platvormil ja aktsepteerima Platvormi kasutustingimused;

- 4.4.2. tegema Minudoc'iga koostööd Töötajate liitumise juhendamisel. Pooled on kokku leppinud, et Töötaja liitumine käib läbi platvormi sisse ehitatud avalduse esitamise.
- 4.4.3. määratlema Lubatud Teenused;
- 4.4.4. edastama Minudocile (info@minudoc.ee) viivitamatult info asjaolu kohta, kui Töötaja on tuvastanud mistahes tehnilisi probleeme Platvormi kasutamisel;
- 4.4.5. administreerima Töötajaid Minudoc keskkonnas seoses nende õigusega Kliendi kulul Teenuseid tellida, sh kuid mitte ainult, deaktiveerida Minudoc keskkonnast Töötajad, kellel ei ole õigus Kliendi kulul Teenust tellida;
- 4.4.6. teavitama Töötajaid käesoleva Lepingu lõppemisest;
- 4.4.7. Tasuma Minudoci esitatud arved õigeaegselt.

5. TASU JA ARVELDAMINE

- 5.1. Klient tasub Töötajate tellitud Lubatud Teenuste eest vastavalt Lepingu Lisas 1 valitud paketi ja hinnakirjale. Kui Töötaja tasub teenuse eest ise, siis Kliendile eraldi arvet ei esitata.
- 5.2. Minudoc esitab Kliendile arve iga kuu 5. kuupäevaks 14 päevase maksetähtajaga, millel kajastub Kliendi poolt valitud paketi kogumaksumus koos käibemaksuga. Selguse huvides, arvel kajastatud koguhind hõlmab tasu nii Lubatud Teenuste kui ka Vahendusteenuse eest, ning arve koostamise aluseks on võetud Lubatud Teenuste tellimise hetkel kehtinud hinnakiri ja eeldatav Lubatud Teenuste tarbimise maht.
- 5.3. Arve tasumisega viivitamisel on Minudocil õigus nõuda viivist 0,05% tasumata summalt iga viivitatud päeva eest.
- 5.4. Klient mõistab ja nõustub, et Minudoc tegutseb TTO volitatud agendina maksete vastuvõtmisel. Makse Kliendilt Minudocile loetakse Töötaja maksekohustuse täitmiseks TTO ees.

6. LITSENTS JA INTELLEKTUAALNE OMAND

- 6.1. Minudoc annab Kliendile piiratud, mitte-eksklusiivse, ilma all-litsentsi andmise õiguseta lihtlitsentsi Platvormi kasutamiseks Vahendusteenuse kasutamise eesmärgidel vastavalt käesolevale Lepingule.
- 6.2. Kõik intellektuaalomandi õigused, mis on seotud tarkvara, dokumentide või informatsiooniga, mida kasutatakse või arendatakse Minudoci poolt Leingu alusel teenuste osutamise ajal (sealhulgas Platvorm ja sellele üles laaditud materjalid), kuuluvad Minudocile või teatud juhtudel piiratud ulatuses TTO'le. Kliendil on keelatud kopeerida, muuta, kohandada, pöördkonstrueerida, dekompileerida või muul viisil tuvastada Platvormi tarkvara lähtekoodi või välja võtta või kasutada mis tahes Platvormi andmeid oma ärilistel eesmärkidel või mis tahes muul eesmärgil kui Vahendusteenuse kasutamine.

7. ISIKUANDMETE TÖÖTLEMINE

- 7.1. Minudoc kohustub käsitlema kõiki Lepingu täitmiseks kättesaadavaks tehtud isikuandmeid konfidentsiaalse informatsioonina ning rakendama piisavaid organisatsioonilisi, füüsilisi ja infotehnilisi turvameetmeid isikuandmete Lepingus nimetatata kolmandate isikute valdusesse sattumise vältimiseks.
- 7.2. Klient kinnitab, et Lepingu alusel Kliendi Töötajate isikuandmete (ees-, perekonnanimi, isikukood ja e-posti aadress) avaldamiseks Minudocile on Kliendil olemas õiguslik alus.
- 7.3. Käesoleva Lepingu ettevalmistamiseks, sõlmimiseks ja täitmiseks Kliendi poolt Minudocile avaldatud Töötajate, Administraatori ja muude Kliendi esindajate, kontaktisikute isikuandmete osas on Minudoc iseseisev vastutav töötleja ning töötleb isikuandmeid vastavalt kehtivale seadusele ning Privaatsusteates sätestatule.

- 7.4. Teenuse (sh Lubatud Teenuse) osutamise käigus on isikuandmete vastutavaks töötlejaks Teenust osutav TTO ning Minudoc on selliste isikuandmete volitatud töötleja, kes töötleb isikuandmeid TTO'ga sõlmitud andmetöötluslepingu alusel.
- 7.5. TTO, kellel on seadusest tulenev saladuse hoidmise kohustus, on õigus töödelda Töötaja nõusolekuta Tervishoiuteenuse osutamiseks vajalikke isikuandmeid, sealhulgas eriliigilisi isikuandmeid (terviseandmed). TTO, kellel ei ole seadusest tulenevat saladuse hoidmise kohustust või juhul kui TTO osutab Terviseteenust, millele TTKS regulatsioon ei laiene, võib Töötaja isikuandmete eriliike (antud juhul eelkõige terviseandmeid) töödelda ainult Töötaja selgesõnalisel nõusolekul, mis küsitakse Töötajalt enne vastava Teenuse osutamist.

8. KONFIDENTSIAALSUS

- 8.1. Pooled lepivad kokku, et Lepingu sõlmimise fakt ei ole konfidentsiaalne.
- 8.2. Pool kohustub hoidma konfidentsiaalsena järgmist informatsiooni, mille teine Pool (sh tema töötajad või muud esindajad) on avaldavad Poolele Lepingu alusel Vahendusteenuse raames kas suuliselt, visuaalselt või kirjalikult:
- 8.2.1. oskusteave, protsessid, strateegiad, kujundused, fotod, joonised, spetsifikatsioonid, tarkvara, leiutised, patendid, tehnoloogia, riistvara konfiguratsiooniteave, näidised;
 - 8.2.2. isikuandmed;
 - 8.2.3. informatsiooni, mille teine Pool on selgelt markeerinud kui konfidentsiaalsena.

9. LEPINGU TÄHTAEG JA LEPINGU LÕPETAMINE

- 9.1. Käesolev Leping jõustub Allkirjastamise Kuupäeval peale selle allkirjastamist mõlema Poole poolt ja kehtib kuni 31.12.2026.
- 9.2. Poolel on õigus Leping enne tähtaja saabumist öles öelda, teatades sellest teisele Poolele vähemalt 30 päeva ette. Lubatud Teenuste osutamisega seonduvad broneeringud, mis on tehtud pikemale kui 30 päevasele perioodile arvates Lepingu lõpetamise teate kättesaamist teise Poole poolt, tühistatakse.
- 9.3. Minudocil on õigus Leping erakorraliselt etteteatamata üles öelda kui Klient hilineb korduvalt Minudoci poolt esitatud arve tasumisega ja/või jätab tasumata osutatud Teenuste eest väljastatud arve pikema perioodi kui 1 kuu vältel.
- 9.4. Kliendil on õigus Leping erakorraliselt etteteatamata üles öelda kui Minudoc rikub oluliselt Lepingut ja ei kõrvalda rikkumist mõistliku tähtaja jooksul peale Kliendi poolt teate esitamist.
- 9.5. Lepingu lõppemise järgselt kohaldatakse jätkuvalt neid Lepingu sätteid, millest tulenevad Poolte õigused ja kohustused ka pärast Lepingu lõppemist.

10. VÄÄRAMATU JÕUD

- 10.1. Lepingu mittetäitmine põhjustel, mida on tekitanud vääramatute jõud, loetakse vabandatavaks tingimusel, et Pooled rakendavad jõupingutusi sellise olukorra vältimiseks ja likvideerimiseks ning võtavad tarvitusele meetmed Lepingu täitmise jätkamiseks. Pool ei tohi tugineda vääramatule jõule, kui ei ole teisele Poolele vääramatust jõust kirjalikult teatanud 14 päeva jooksul alates päevast, kui ta sai teada vääramatute jõu juhtumist, kuid mitte hiljem kui 30 päeva jooksul alates selle tekkimisest.
- 10.2. Vääramatute jõu all mõeldakse mistahes ettenägematut sündmust, mille üle Pooltel puudub kontroll ja mille esinemist ei saa sellele tuginev Pool mõjutada, nagu näiteks tulekahju, plahvatus, loodusõnnetused, sõda, võimu- ja valitsusorganite otsused jms sündmused ja asjaolud.

10.3. Vääramatu jõu esinemine pikendab Lepingus toodud tähtaegu perioodi võrra, mille jooksul Lepingu täitmine oli katkenud.

10.4. Kui Lepingut ei ole 90 päeva jooksul vääramatu jõu esinemise tõttu täidetud, on kummalgi Poolel õigus Leping ühepoolset üles öelda.

11. POOLTE VASTUTUS

11.1. Kumbki Pool vastutab oma Lepingust tulenevate kohustuste rikkumise korral teisele Poolele tekitatud otsese varalise kahju eest.

11.2. Minudoc ei vastuta mingil juhul Kliendi ees kaudse kahju, saamata jäänud tulu, andmete hävimise või muu ebamugavuse eest, mis on tekkinud Vahendusteenuse kasutamise ja/või osutamise tõttu, Vahendusteenuses esinevate ajutiste või alaliste vigade tõttu või Vahendusteenusele mistahes põhjusel nurjunud juurdepääsu tõttu, välja arvatud juhul, kui Minudoc on sellise kahju põhjustanud tahtlikult või raske hooletuse tõttu.

11.3. Töötaja ees vastutab Minudoc Kasutustingimustes sätestatud alustel ja korras.

12. TEADETE EDASTAMINE JA POOLTE KONTAKTANDMED

12.1. Kõik Lepinguga seonduvad teated peavad olema kirjalikud ja saadetud posti või e-postiga Poole alltoodud aadressile. Teade loetakse teisele Poolele edastatuks selle kättesaamise kuupäeval või väljaspool tööaega saabumise korral järgmisel tööpäeval.

12.2. Poolte kontaktisikuteks käesoleva Lepingu raames loetakse järgmisi isikuid:

Minudoc OÜ

Tarmo Pihl

Vana-Lõuna 39/1, Tallinn 10134

Tarmo.pihl@minudoc.ee

RIIGI IT KESKUS

Elina Orumaa

Lõotsa 8A, Tallinn

elina.orumaa@rit.ee

13. LÕPPSÄTTED

13.1. Lepingut võib muuta Poolte kokkuleppel. Kõik Lepinguga muudatused vormistatakse kirjalikult. Kui Pooled ei ole teisiti kokku leppinud, jõustuvad muudatused pärast nende allakirjutamist Poolte poolt.

13.2. Käesolevale Lepingule kohaldatakse Eesti Vabariigi õigusakte.

13.3. Pooled kohustuvad lahendama kõik Lepinguga seotud erimeelsused läbirääkimiste teel. Kui kokkulepet ei saavutata, lahendatakse Lepinguga seotud vaidlused Harju Maakohtus.

13.4. Üksiku Lepinguga sätte kehtetus ei mõjuta teiste Lepinguga sätete kehtivust, seaduslikkust või jõustatavust. Kui Lepinguga mõni sätte osutub kehtetuks vastuolu tõttu seadustega, asendavad Pooled kehtetuks tunnistatud sätte sisult kõige lähedasema jõustatava sättega.

13.5. Lepinguga allkirjastamisega kinnitab ja tagab Klient, et ta on Lepingut lugenud, kõik Lepinguga punktid on Poolte vahel läbi räägitud, Kliendil oli võimalus kõiki käesolevas Lepingus sätestatud õiguseid ja kohustusi läbi rääkida, Klient saab aru kõigist Lepinguga punktidest ning kohustub täitma kõiki Lepingus sätestatud kohustusi.

14. LISAD

14.1. Lisa 1: Vahendusteenuse osutamiseks vajalik info

EELTOODU KINNITUSEKS on Pooled Lepingu digitaalselt allkirjastanud:

MINUDOC OÜ

Riigi IT Keskus

Tarmo Pihl

Ergo Tars

/allkirjastatud digitaalselt/

/allkirjastatud digitaalselt/

LISA 1

VAHENDUSTEENUSE OSUTAMISEKS VAJALIK INFO

1. KLIENT	Riigi IT Keskus
2. TÖÖTAJATE ARVU VAHEMIK	220-230
3. PAKETI NIMETUS	<p>VAIMSE TERVISE PAKETT</p> <p>Paketti kuulub:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Minudoc saateteenus (tekstivestlus) ja nõudepõhine statistika personalikonsoolil (HR Dashboard) • 1:1 nõustamised psühholoogide, kl.psühholoogide, superviisorite ja coachidega kuni 8 sessiooni aastas töötaja kohta • Enesehindamine, audio hetked • Coaching paketid • Töötajate küsimustikud • 1 vaimse tervise teemaline loeng või töötuba Minudoc vaimse tervise spetsialisti poolt. • Meeldetuletuste saatmine • Küsimustikud
4. PAKETI HIND	<p>4€ / kuus + KM iga töötaja aktiveeritud konto pealt*, millele lisandub kasutatud teraapia ja coaching maksumus vastavalt teenuste hinnakirjale 01.12.2025 seisuga (65 EUR psühholoog, 80 EUR kliiniline psühholoog, 65/80 EUR coach)</p> <p>Aktiveeritud kontode eest on maksimaalne hinna ülempiir 300 EUR + KM. Selguse mõttes, kui konto aktiveerib enam kui 75 töötajat, siis enamate töötajate eest tasu ei lisandu.</p> <p><i>Teenusele rakendub minimaalne kuutasu 250 eur + km.</i></p> <p><i>*Kliendile ei rakendu platvormitasu esimese 6 kasutuskuu jooksul (02.01.2026-30.06.2026)</i></p>
5. ADMINISTRAATOR	Elina Orumaa, Gerly Okkas
6. ARVE E-MAILI AADRESS	Edastada läbi e-arvekeskuse

7. TEHNILINE INFO	Kasutada Chrome, Firefox'i või Safari brauserit teenuse tellimisel või Android/iOS äppi
8. KLIENDI LOGO KASUTAMINE Minudoc.ee partnerite lehel	Keelatud
9. TÖÖTAJATE TEAVITAMINE	<ol style="list-style-type: none"> 1. Riigi IT Keskuse enda poolt + 2. Minudoc'ilt vastavalt vajadusele: <ol style="list-style-type: none"> a. Infotund töötajatele 1 - 1,5 h b. Juhendmaterjal töötajatele – kirjalik, video (edastatud esimesel lepinguperioodil)

LISA 2 MINUDOC VOLITATUD TÖÖTLEJAD

Minudoc volitatud töötledad on tehnilised pakkujad:

Volitatud töötleda	Otstarve	Asukoht
Amazon Web Services EMEA SARL	Andmete (sh chatis jagatavate failide) hoiustamine ja pilveteenus Minudoci keskkonna toimimiseks	lirimaa (eu-west-1)
Microsoft Ireland Operations Ltd	Teavituste e-kirjade edastamine (nt broneeringu- ja meeldetuletusteated)	lirimaa
Tele2 Eesti AS	Teavituste SMSide edastamine	Eesti